



BANDO PCTO E CERTIFICAZIONE COMPETENZE ANNO 2023

Voucher certificazione delle competenze nell'ambito dei percorsi di alternanza scuola lavoro (PCTO)

*BANDO PCTO E CERTIFICAZIONE COMPETENZE Anno 2023 a favore delle
imprese, a valere sui Fondi Progetto 20% triennio 2023-2025, approvato con
Decreto del Ministro delle Imprese e del Made in Italy del 23/02/2023*



Sommario

BANDO VOUCHER CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE NELL'AMBITO DEI PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO (PCTO)	1
ANNO 2023.....	1
Articolo 1 - Finalità	2
Articolo 2 – Dotazione finanziaria, natura ed entità dell'agevolazione	2
Articolo 3 - Soggetti beneficiari	3
Articolo 4 – Oggetto del voucher	4
Articolo 5 – Calcolo del contributo.....	4
Articolo 6 – Presentazione delle domande	5
Articolo 7 – Valutazione delle domande e provvedimenti di concessione	5
Articolo 8 – Obblighi delle imprese beneficiarie dei contributi	6
Articolo 9 - Liquidazione del voucher	7
Articolo 10 – Controlli	7
Articolo 11 – Revoca del contributo.....	7
Articolo 12 – Responsabile del procedimento	7
Articolo 13– Norme per la tutela della privacy	7

ARTICOLO 1 - FINALITÀ

La Camera di Commercio dell'Umbria, alla luce delle competenze attribuite dal Legislatore, intende supportare con il presente bando, le Imprese che abbiano realizzato progetti PCTO finalizzati alla certificazione delle competenze acquisite durante le esperienze degli studenti in azienda.

La certificazione delle competenze consiste in un percorso strutturato che al termine dello svolgimento del tirocinio, guida lo studente ad una verifica delle competenze acquisite con successiva convalida da parte di una Commissione camerale di esperti.

L'iniziativa al momento è stata attivata nell'ambito di quattro filiere produttive individuate a seguito degli accordi sottoscritti a livello nazionale da Unioncamere con le Reti Nazionali di Scuole dei seguenti settori:

- Meccanica-Meccatronica e Automazione (Rete M2A)
- Turismo (Rete RENAIA)
- Tessile-abbigliamento-moda (Rete TAM)
- Agricoltura-agroindustria (Rete RENISA).

ARTICOLO 2 – DOTAZIONE FINANZIARIA, NATURA ED ENTITÀ DELL'AGEVOLAZIONE



1. L'intervento è rivolto a incentivare la realizzazione delle esperienze in azienda, mediante la coprogettazione tra gli istituti scolastici e le imprese ospitanti, nell'ottica di definire dei percorsi che rispondano ai bisogni delle imprese e costituiscano uno strumento qualificato di acquisizione delle competenze da parte dello studente.
2. I fondi a disposizione ammontano complessivamente a € 10.000,00.
3. L'agevolazione oggetto del presente Regolamento non risulta assoggettabile al regime degli Aiuti di Stato poiché, nel caso di specie, le imprese interessate svolgono un ruolo sociale a favore degli studenti, ricevendo fondi pubblici non direttamente per le proprie attività economiche, ma per favorire il raccordo tra scuola e mondo del lavoro.

ARTICOLO 3 - SOGGETTI BENEFICIARI

1. Sono ammissibili alle agevolazioni di cui al presente Bando le imprese aventi sede legale e/o unità locali nella circoscrizione territoriale della Camera di commercio dell'Umbria e che abbiano i seguenti requisiti:

- a) siano Micro o Piccole o Medie imprese come definite dall'Allegato 1 del regolamento UE n. 651/20142;
- b) abbiano sede legale e/o una sede operativa nella circoscrizione territoriale della Camera di commercio dell'Umbria;
- c) siano attive ed iscritte al Registro delle Imprese;
- d) non si trovino in stato di fallimento, di liquidazione (anche volontaria), di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente, e nei cui riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- e) non abbiano in corso forniture con la Camera di commercio dell'Umbria, anche a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 1354;
- f) non abbiano stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici in violazione del divieto previsto dall'art. 53 co. 16-ter del D. Lgs. 165/2001;
- g) siano iscritte o provvedano all'iscrizione nel Registro Nazionale Alternanza Scuola Lavoro al seguente link: <http://scuolalavoro.registroimprese.it>.

2. Alla data della presentazione della rendicontazione, ai fini dell'erogazione del contributo, le imprese:

- a) dovranno risultare in regola con il pagamento del diritto annuale. Nel caso in cui si riscontri un'irregolarità in merito al pagamento del diritto annuale, le imprese saranno invitate a regolarizzarsi ed a trasmettere apposita documentazione comprovante l'avvenuto pagamento del diritto annuale mancante entro e non oltre il termine di 10 giorni di calendario dalla ricezione della relativa richiesta, pena la non ammissibilità al contributo;
- b) dovranno aver assolto gli obblighi contributivi e essere in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni; la liquidazione del contributo sarà subordinata alla verifica della regolarità contributiva, attestata da D.U.R.C. regolare acquisito d'ufficio dalla Camera di Commercio.



ARTICOLO 4 – OGGETTO DEL VOUCHER

1. Sono ammesse le attività previste dalle convenzioni stipulate tra impresa ed istituto scolastico per la realizzazione di PCTO di studenti della scuola secondaria di secondo grado che abbiano come fine la certificazione delle competenze relativamente agli anni scolastici 2022 - 2023 e 2023 - 2024.
2. Il contributo sarà erogato alle imprese ospitanti alle seguenti condizioni:
 - a) percorsi PCTO effettivamente svolti e attestati sulla base della documentazione di cui all'art. 5 del presente Bando;
 - b) sottoscrizione del progetto formativo PCTO con l'istituto scolastico depositata in modalità online sul portale <https://certificacompetenze.unioncamere.it>;
 - c) compilazione della scheda delle evidenze osservabili/scheda di valutazione compilata in modalità online sul portale <https://certificacompetenze.unioncamere.it>;
 - d) compilazione e sottoscrizione di apposito foglio firma attestante le ore effettivamente svolte dallo studente presso la sede aziendale depositata in modalità online sul portale <https://certificacompetenze.unioncamere.it>;
 - e) partecipazione del tutor aziendale al corso di formazione organizzato dal sistema camerale, se già attivato.
3. La relativa documentazione dovrà essere depositata in modalità online sul portale <https://certificacompetenze.unioncamere.it>.

ARTICOLO 5 – CALCOLO DEL CONTRIBUTO

1. L'agevolazione disciplinata dal presente Bando prevede il riconoscimento di un contributo a supporto delle attività svolte dall'impresa ospitante per l'azione di tutoraggio. I contributi sono concessi alla singola impresa che presenta la domanda. Ogni impresa può presentare una sola richiesta di contributo, comprendente una o più esperienze. In caso di eventuale presentazione di più domande è tenuta in considerazione solo la prima domanda ammissibile presentata in ordine cronologico.
2. Il contributo è modulato come segue:
 - € 500,00 per attività di tutoraggio aziendale compresa tra le 60 e le 120 ore (2 – 4 settimane per 30 ore settimanali);
 - € 1.000,00 per attività di tutoraggio aziendale compresa tra le 120 e le 180 ore (4 – 6 settimane per 30 ore settimanali);
 - € 1.500,00 per attività di tutoraggio aziendale compresa tra le 181 e le 240 ore (6-8 settimane per 30 ore settimanali);
 - € 2.000,00 per attività di tutoraggio aziendale superiore alle 240 ore (oltre le 8 settimane per 30 ore settimanali)
- independentemente dal numero di studenti accolti in PCTO per gli anni scolastici 2022- 2023 e 2023-2024.
3. Nel rispetto dell'art. 5-ter del D.L. 24 gennaio 2012, n. 1 modificato dal D.L. 24 marzo 2012, n. 29 e convertito, con modificazioni, dalla L. 18 maggio 2012, n. 62 e tenuto conto del D.M. 20 febbraio 2014, n. 57 (MEF-MIMIT) oltre al contributo previsto dal presente Bando e tenuto conto del sistema di punteggi definito nella Delibera dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato del 14 novembre



2012, n. 24075 e s.m.i., è riconosciuta una premialità di € 200,00 alle imprese in possesso almeno del punteggio base (una “stelletta”) previsto dall’art. 3 della citata Delibera. Tale rating dovrà essere posseduto dalla data di presentazione della domanda e fino alla liquidazione del contributo.

ARTICOLO 6 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. A pena di esclusione, le richieste di contributo devono essere trasmesse esclusivamente in modalità telematica, con firma digitale, attraverso lo sportello on line “Contributi alle imprese”, all’interno del sistema Webtelemaco di Infocamere – Servizi e-gov, **dalle ore 9:00 del 6/12/2023 alle ore 17:00 del 15/12/2023**. Saranno automaticamente escluse le domande inviate prima e dopo tali termini. Non saranno considerate ammissibili altre modalità di trasmissione delle domande di ammissione al contributo.

2. L’invio della domanda può essere delegato ad un intermediario abilitato all’invio delle pratiche telematiche, nel qual caso dovrà essere allegata la seguente documentazione:

a) modulo di procura per l’invio telematico (scaricabile dal sito internet camerale www.umbria.camcom.it, sottoscritto con firma autografa del titolare/legale rappresentante dell’impresa richiedente, acquisito tramite scansione e allegato, con firma digitale valida dell’intermediario;

b) copia del documento di identità del titolare/legale rappresentante dell’impresa richiedente.

3. Alla pratica telematica dovrà essere allegata la seguente documentazione:

3.1. MODELLO BASE generato dal sistema, che dovrà essere firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell’impresa o dal soggetto delegato;

3.2. ALLEGATI AL MODELLO BASE, disponibili sul sito internet www.umbria.camcom.it, che dovranno essere firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell’impresa:

- Modulo di domanda, compilato in ogni sua parte e regolarmente sottoscritto, dovrà essere trasmesso tassativamente insieme alla pratica telematica, a pena di esclusione.

5. Alla pratica telematica dovrà essere allegato il modello F23 relativo al versamento dell’imposta di bollo, se il pagamento viene effettuato in questa modalità, come da fac-simile disponibile sul sito internet www.umbria.camcom.it (salvo i casi di esenzione).

6. È obbligatoria l’indicazione di un unico indirizzo PEC, presso il quale l’impresa elegge domicilio ai fini della procedura e tramite cui verranno pertanto gestite tutte le comunicazioni successive all’invio della domanda. L’indirizzo PEC deve essere riportato sia sulla domanda di contributo che sull’anagrafica della domanda telematica (webtelemaco) e deve essere coincidente. In caso di procura va, pertanto, indicato sul modulo di domanda il medesimo indirizzo PEC eletto come domicilio ai fini della procedura.

ARTICOLO 7 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PROVVEDIMENTI DI CONCESSIONE

2. È prevista una procedura valutativa a sportello secondo l’ordine cronologico di presentazione della domanda, e fino a totale esaurimento della dotazione finanziaria. In caso di insufficienza dei fondi, l’ultima domanda istruita con esito positivo è ammessa alle agevolazioni fino alla concorrenza delle risorse finanziarie disponibili.

3. In caso di insufficienza dei fondi, l’ultima domanda istruita con esito positivo è ammessa alle



- agevolazioni fino alla concorrenza delle risorse finanziarie disponibili.
4. Ai fini del presente Bando l'ordine cronologico di presentazione della domanda è quello attestato dalla data e dal numero di protocollo assegnato dal sistema Webtelemaco di Infocamere. La medesima data costituisce la data di avvio del procedimento amministrativo inerente al presente Bando. L'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento a tutti i soggetti che hanno presentato richiesta di contributo, sancito dalla Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., è assolto di principio con la presente informativa.
 5. L'Ufficio competente della Camera di Commercio effettua l'istruttoria sulle domande presentate. È facoltà dell'Ufficio competente richiedere all'impresa tutte le integrazioni ritenute necessarie per una corretta istruttoria della pratica, con la precisazione che la mancata presentazione di tali integrazioni entro e non oltre il termine di 10 giorni lavorativi dalla ricezione della relativa richiesta, comporta la decadenza della domanda di contributo.
 6. Una volta completata l'istruttoria, il responsabile del procedimento trasmette gli atti al Segretario Generale per l'adozione del provvedimento di concessione e/o di diniego dell'agevolazione, debitamente motivato.
 7. Il provvedimento disporrà, per ciascuna delle domande pervenute, la concessione o il diniego del contributo, che potrà avvenire per mancato superamento dell'istruttoria o per esaurimento delle risorse disponibili, e riporterà l'elenco delle domande ammesse e finanziate.
 8. La graduatoria delle domande ammesse e finanziate sarà oggetto di tempestiva pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente camerale www.umbria.camcom.it.
 9. La concessione del contributo sarà disposta entro il 31/12/2023.
 10. La liquidazione del contributo sarà effettuata sul conto corrente dell'impresa beneficiaria indicato nel modulo di domanda entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria di ammissione.

ARTICOLO 8 – OBBLIGHI DELLE IMPRESE BENEFICIARIE DEI CONTRIBUTI

1. I tutor designati dalle imprese ospitanti si impegnano a partecipare ai percorsi di formazione appositamente organizzati dal sistema camerale in collaborazione con le Reti Nazionali di scuole e dalle Associazioni imprenditoriali coinvolte per le diverse filiere produttive, conseguendo la prevista attestazione finale (digital badge).
2. I soggetti beneficiari dei contributi sono obbligati, pena decadenza totale o parziale dell'intervento finanziario, al rispetto di tutte le condizioni previste dal Bando e in particolare:
 - a fornire, nei tempi e nei modi previsti dal Bando e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
 - a comunicare tempestivamente alla Camera di Commercio ogni eventuale variazione concernente le informazioni contenute nella domanda;
 - a conservare per un periodo di 10 anni dalla data del provvedimento di erogazione del contributo la documentazione attestante le attività rendicontate;
 - a non opporsi ad eventuali ispezioni presso la sede dell'impresa per la verifica delle dichiarazioni rese.
11. Inoltre, i tutor designati dalle imprese ospitanti, si impegnano a partecipare, qualora siano già attivati, ai percorsi di formazione appositamente organizzati dal sistema camerale in collaborazione con le Reti Nazionali di scuole e dalle Associazioni imprenditoriali coinvolte per le diverse filiere produttive, conseguendo la prevista attestazione finale (digital badge).



ARTICOLO 9 - LIQUIDAZIONE DEL VOUCHER

L'erogazione del contributo sarà subordinata alla verifica delle condizioni previste dai precedenti articoli ed effettuata sul conto corrente dell'impresa beneficiaria indicato nel modulo di domanda.

ARTICOLO 10 – CONTROLLI

La Camera di Commercio si riserva la facoltà di svolgere, anche a campione e secondo le modalità da essa definite, tutti i controlli e i sopralluoghi ispettivi necessari ad accertare l'effettiva attuazione dei percorsi per i quali viene erogato il contributo ed il rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti dal presente Bando.

ARTICOLO 11 – REVOCA DEL CONTRIBUTO

1. Il contributo sarà revocato nei seguenti casi:
 - a) rilascio di dichiarazioni mendaci ai fini dell'ottenimento del contributo;
 - b) impossibilità di effettuare i controlli di cui all'art. 9 per cause imputabili al beneficiario;
 - c) esito negativo dei controlli di cui all'art. 9;
 - d) rinuncia da parte dell'impresa beneficiaria da comunicare a mezzo PEC all'indirizzo istituzionale.
2. In caso di revoca del contributo, le eventuali somme erogate dalla Camera di commercio dovranno essere restituite maggiorate degli interessi legali, ferme restando le eventuali responsabilità penali.

ARTICOLO 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni in tema di procedimento amministrativo, responsabile del procedimento amministrativo riferito al presente bando è Paola Argenti, Responsabile della UOS Incentivi alle imprese - Contributi per iniziative di promozione del territorio (Tel. 0744 489227 e-mail incentivi@umbria.camcom.it)

ARTICOLO 13– NORME PER LA TUTELA DELLA PRIVACY

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), la Camera di Commercio informa sulle modalità del trattamento dei dati personali acquisiti ai fini della presentazione e gestione della domanda di contributo.
2. **Titolare del trattamento**
Titolare del trattamento è la CCIAA dell'Umbria con sede legale a Perugia in via Cacciatori delle Alpi, 42 – telefono 075/57481, indirizzo di posta elettronica certificata: cciaa@pec.umbria.camcom.it
3. **DPO – Data Protection Officer / RPD – Responsabile della Protezione dei Dati**
Al fine di meglio tutelare gli Interessati, nonché in ossequio al dettato normativo, il Titolare ha nominato un proprio DPO, Data Protection Officer (o RPD, Responsabile della protezione dei dati personali).



È possibile prendere contatto con il DPO della CCIAA dell'Umbria al seguente recapito email: rpd@umbria.camcom.it.

4. **Finalità del trattamento e base giuridica.**

I dati conferiti saranno trattati esclusivamente per le seguenti finalità:

- a) gestire la domanda nelle fasi di:
 - istruttoria, amministrativa e di merito, comprese le verifiche sulle dichiarazioni rese;
 - analisi della rendicontazione ai fini della liquidazione del contributo;
- b) assolvere ai connessi obblighi di legge, contabili e fiscali, ivi inclusa la comunicazione di tali informazioni alle banche dati dei contributi pubblici previste dall'ordinamento giuridico e alla pubblicità sul sito internet ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
- c) fornire informazioni sulle attività, servizi, eventi ed iniziative istituzionali promosse dalla Camera di Commercio.

La base giuridica del trattamento si rinviene, rispettivamente:

- per la finalità sub a) nell'art. 6(1)(e) del Regolamento (trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento);
- per la finalità sub b) nell'art. 6(1)(c) del Regolamento (il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento);
- per la finalità sub c) nel consenso dell'interessato.

Si precisa che l'interessato è tenuto a garantire la correttezza dei dati personali forniti, impegnandosi, in caso di modifica dei suddetti dati, a richiederne la variazione affinché questi siano mantenuti costantemente aggiornati.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il beneficiario garantisce di aver reso disponibile la presente informativa a tutte le persone fisiche (appartenenti alla propria organizzazione ovvero esterni ad essa) i cui dati saranno forniti alla Camera di commercio per le finalità precedentemente indicate.

5. **Obbligatorietà del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati personali da parte del beneficiario costituisce presupposto indispensabile per le finalità di cui ai punti a) e b) del paragrafo 3. e quindi per lo svolgimento delle attività previste dal Bando in oggetto, con particolare riferimento alla presentazione della domanda ed alla corretta gestione amministrativa e della corrispondenza nonché per finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali. Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura per la concessione del beneficio richiesto.

Il conferimento dei dati per la finalità di cui al punto c) del paragrafo 3. è facoltativa.

6. **Dati ottenuti presso terzi**

Si fa presente che il Titolare potrebbe verificare la veridicità delle informazioni rese dall'impresa partecipante anche mediante acquisizione di dati presso altre pubbliche amministrazioni (in via meramente esemplificativa, Procura della Repubblica, Tribunali, Prefettura, Ordini Professionali, Enti di istruzione formazione, Anagrafe antimafia, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL).

7. **Soggetti autorizzati al trattamento, modalità del trattamento, comunicazione e diffusione**

I dati personali saranno trattati all'interno della Camera di Commercio dell'Umbria dai designati del trattamento, personale dipendente e assimilato autorizzato al trattamento (artt. 4.10, 29, 32.4, RGPD e art. 2-quaterdecies del Codice in materia di protezione dati personali) e da soggetti che trattano dati per conto del titolare nominati responsabili ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

I dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo principi di correttezza e liceità ed adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Alcuni dati potranno essere comunicati ad Enti Pubblici ed Autorità di controllo in sede di verifica delle dichiarazioni rese, nonché a soggetti controinteressati, partecipanti al procedimento, secondo le modalità indicate dalla vigente normativa in materia di trasparenza amministrativa, e sottoposti a



diffusione mediante pubblicazione sul sito camerale in adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati per esigenze legate alla gestione del procedimento (es. istituti di credito),

Resta fermo l'obbligo della CCIAA di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria o ad altro soggetto pubblico legittimato a richiederli nei casi previsti dalla legge.

8. Periodo di conservazione

I dati acquisiti ai fini della partecipazione al presente Bando saranno conservati per 10 anni + 1 anno ulteriore in attesa di distruzione periodica a far data dall'avvenuta corresponsione del contributo. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.

9. Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

Nessuna decisione che possa produrre effetti giuridici nei confronti dell'interessato sarà basata sul trattamento automatizzato dei dati che lo riguardano, né verranno effettuate attività di profilazione.

10. Trasferimento dati all'estero

La CCIAA può avvalersi, anche per il tramite dei propri Responsabili del trattamento, di società di servizi IT e di comunicazioni telematiche, in particolare di posta elettronica, che potrebbero collocare o far transitare i dati anche in Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo. Al fine di garantire un adeguato livello di protezione dei dati personali, queste Società possono attuare il trasferimento solo verso Paesi (o settori di questi) che sono stati oggetto di apposite decisioni di adeguatezza adottate dalla Commissione europea, oppure sulla base di Clausole Contrattuali Standard approvate dalla Commissione stessa.

11. Diritti degli interessati

Il Regolamento (UE) 2016/679 riconosce agli interessati diritti, che possono essere esercitati contattando il Titolare o il DPO ai recapiti di cui ai punti 1 e 2 della presente informativa.

Tra i diritti esercitabili, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, artt. 15 e seguenti del Regolamento) vi sono:

- il diritto di conoscere se la CCIAA dell'Umbria ha in corso trattamenti di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;
- il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano e/o all'integrazione di quelli incompleti;
- il diritto alla cancellazione dei propri dati personali;
- il diritto alla limitazione del trattamento;
- il diritto di opporsi al trattamento;
- il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano.

In ogni caso, il titolare ha anche il diritto di presentare un formale Reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità che può reperire sul sito: <https://www.garanteprivacy.it>.

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Federico Sisti)