

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome

Massimo Cozzetto

Telefono

075-5748224

E-mail

massimo.cozzetto@umbria.camcom.it

Esperienza professionale

Date

Gennaio 2023 – oggi

Lavoro o posizione ricoperti

Incarico di posizione di Elevata Qualificazione (E.Q.) Bilancio Finanza e Risorse Umane

Principali attività e responsabilità

Responsabile dell'ufficio Ragioneria e coordinatore degli uffici Contabilità bilancio e fiscalità, Risorse Umane, Partecipazioni e Diritto annuale

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Camera di Commercio I.A.A. dell'Umbria, Via Cacciatori delle Alpi 42 – PERUGIA

Tipo di attività o settore

Amministrazione pubblica

Date

Febbraio 2021 – Dicembre 2022

Lavoro o posizione ricoperti

Incarico di Posizione Organizzativa Bilancio, Patrimonio e Risorse Umane

Principali attività e responsabilità

Responsabile dell'Ufficio Bilancio e fiscalità (capo ragioniere) e coordinatore degli uffici Contabilità e gestione entrate – Gestione liquidazioni e pagamenti - Provveditorato Perugia e Terni –Risorse Umane - Diritto annuale

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Camera di Commercio I.A.A. dell'Umbria, Via Cacciatori delle Alpi 42 – PERUGIA

Tipo di attività o settore

Amministrazione pubblica

Date

Settembre 2019 – Gennaio 2021

Lavoro o posizione ricoperti

Incarico di Posizione Organizzativa Bilancio, Patrimonio e Risorse Umane

Principali attività e responsabilità

Responsabile dell'Ufficio Bilancio e fiscalità (capo ragioniere) e coordinatore degli uffici Contabilità e gestione entrate – Gestione liquidazioni e pagamenti - Provveditorato Perugia e Terni –Risorse Umane - Diritto annuale

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Camera di Commercio I.A.A. dell'Umbria, Via Cacciatori delle Alpi 42 – PERUGIA

Tipo di attività o settore

Amministrazione pubblica

Date

Marzo 2017 – Settembre 2019

Lavoro o posizione ricoperti

Incarico di Posizione Organizzativa Bilancio, Patrimonio e Risorse Umane

Principali attività e responsabilità

Responsabile dell'Ufficio Bilancio e fiscalità (capo ragioniere) e coordinatore degli uffici Ragioneria Provveditorato – Personale – Diritto annuale – P.A. Digitale Archivio Protocollo e Partecipazioni

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Camera di Commercio I.A.A. di Perugia, Via Cacciatori delle Alpi 42 – PERUGIA

Tipo di attività o settore

Amministrazione pubblica

Date

Febbraio 2013 – Dicembre 2016

Lavoro o posizione ricoperti

Incarico di Posizione Organizzativa Bilancio e Patrimonio e Risorse Umane

Principali attività e responsabilità

Responsabile dell'Ufficio Bilancio e fiscalità (capo ragioniere) e coordinatore degli uffici Ragioneria Provveditorato – Personale – Diritto annuale – P.A. Digitale Archivio Protocollo e Partecipazioni

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Camera di Commercio I.A.A. di Perugia, Via Cacciatori delle Alpi 42 – PERUGIA

Tipo di attività o settore

Amministrazione pubblica

Date

Gennaio 2010 – Gennaio 2013

Lavoro o posizione ricoperti

Incarico di Posizione Organizzativa Bilancio e Patrimonio

Principali attività e responsabilità	Responsabile dell'Ufficio Ragioneria (capo ragioniere) e coordinatore degli uffici Provveditorato – Stipendi ed amministrazione del personale – Diritto annuale - Servizi informatici e digitali –
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Camera di Commercio I.A.A. di Perugia, Via Cacciatori delle Alpi 42 – PERUGIA
Tipo di attività o settore	Amministrazione pubblica
Date	Maggio 2008 Settembre 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione adempimenti contabili e amministrativi
Principali attività e responsabilità	Predisposizione del preventivo ed adempimenti amministrativo – contabili e del personale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Interregionale delle Camere di Commercio dell'Italia Centrale - Via Dè Burro 147 Roma (C/o CCIAA Roma)
Tipo di attività o settore	Associazione tra le Camere di Commercio di Marche, Lazio, Umbria, Toscana, Abruzzo e Molise
Date	Gennaio 2008 - Dicembre 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di Posizione Organizzativa "Ragioneria, Provveditorato, Stipendi ed amministrazione del personale, Diritto annuale)
Principali attività e responsabilità	Responsabile dell'Ufficio Ragioneria (capo ragioniere) e coordinatore degli uffici Provveditorato – Stipendi ed amministrazione del personale – Diritto annuale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Camera di Commercio I.A.A. di Perugia, Via Cacciatori delle Alpi 42 – PERUGIA
Tipo di attività o settore	Amministrazione pubblica
Date	Gennaio 2007 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione adempimenti contabili e amministrativi
Principali attività e responsabilità	Bilancio contabilità e personale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	INTERCAM S.c. a r.l. - Via Cacciatori delle Alpi 42 PERUGIA (C/o CCIAA Perugia)
Tipo di attività o settore	Società strumentale in house del sistema camerale umbro
Date	Maggio 2004 - Dicembre 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di Posizione Organizzativa "Ragioneria e coordinamento attività amministrativo – contabili e del personale"
Principali attività e responsabilità	Responsabile dell'Ufficio Ragioneria (capo ragioniere) e coordinamento degli uffici Provveditorato – Stipendi ed amministrazione del personale – Diritto annuale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Camera di Commercio I.A.A. di Perugia, Via Cacciatori delle Alpi 42 – PERUGIA
Tipo di attività o settore	Amministrazione pubblica
Date	Gennaio 2002 – Aprile 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile ufficio Ragioneria
Principali attività e responsabilità	Responsabile dell'Ufficio Ragioneria (capo ragioniere)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Camera di Commercio I.A.A. di Perugia, Via Cacciatori delle Alpi 42 – PERUGIA
Tipo di attività o settore	Amministrazione pubblica
Date	Gennaio 1999 – Dicembre 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario VII q.f. – vincitore corso concorso per esami
Principali attività e responsabilità	Funzionario servizio ragioneria
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Camera di Commercio I.A.A. di Perugia, Via Cacciatori delle Alpi 42 – PERUGIA
Tipo di attività o settore	Amministrazione pubblica
Date	Ottobre 1995 – Aprile 1997
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegato
Principali attività e responsabilità	Adempimenti contabili e fiscali

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Deposito Fiscale Locale Tabacchi, TARANTO
Azienda privata

Istruzione e formazione

Maturità scientifica conseguita presso il Liceo "G. De Lorenzo" di Lagonegro
Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli studi di Bari il 29 ottobre 1993 con votazione 110/110
Partecipazione a numerosi corsi di aggiornamento, seminari e convegni in materia di contabilità pubblica, adempimenti fiscali degli enti non commerciali, affidamento di lavori servizi e forniture, pubblico impiego.

Competenze personali

Lingue straniere - autovalutazione

Francese
Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
B1	B1	B1	B1	B1
A1	A1	A1	A1	A1

Competenze digitali - autovalutazione

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di contenuti	Sicurezza	Risoluzione dei problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente Base	Utente base

Firma

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa privacy della Camera di commercio dell'Umbria relativa al trattamento dei dati dei dipendenti.
Dichiaro che quanto riportato nel presente Curriculum Vite corrisponde a verità ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Massimo Cozzetto