

## ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO E DI AMMINISTRAZIONE E GESTIONE

con indicazione delle rispettive competenze

Denominazione	Competenze
<b>Consiglio</b>	E' organo di programmazione e di indirizzo. Approva lo Statuto, elegge Presidente Giunta, nomina il Collegio dei revisori, determina gli indirizzi generali e approva il programma pluriennale, la relazione previsionale e programmatica, il bilancio preventivo e consuntivo
<b>Giunta</b>	E' organo esecutivo. Adotta gli atti per la realizzazione del programma; delibera su partecipazione a consorzi, società, associazioni, costituzione e gestione di aziende speciali, dismissioni societarie, istituzione di uffici distaccati. Sottopone al Consiglio i doc.ti di programmazione
<b>Presidente</b>	Rappresenta la camera di commercio, convoca e presiede il consiglio e la giunta, ne determina l'ordine del giorno e, in caso di urgenza, provvede agli atti di competenza della giunta, da sottoporre a successiva ratifica

### Articolazione degli uffici

Ufficio di livello dirigenziale	Area Segreteria generale
Ufficio non di livello dirigenziale	U.O.S. Segreteria generale e assistenza agli organi
Competenze	Stesura e aggiornamento regolamenti; gestione e segreteria organi istituzionali e relativi provvedimenti e agende; rinnovo organi; contatti con Ass.ni di categoria e altri stakeholder; onorificenze e premi; eventi storici e speciali e patrocini; concessione in uso interno ed esterno di sedi e sale camerale
Nominativo Dirigente responsabile	Federico Sisti
Qualifica Dirigente responsabile	Segretario generale
Riferimenti/Contatti	
Recapito telefonico	075 5748 240-204-303
Casella posta elettronica ordinaria	<a href="mailto:segreteria.generale.pg@umbria.camcom.it">segreteria.generale.pg@umbria.camcom.it</a>
Casella posta elettronica certificata	<a href="mailto:cciaa@pec.umbria.camcom.it">cciaa@pec.umbria.camcom.it</a>